

## 様式 4

## 委 任 状

落札者に代わって落札した物件を受領する場合の委任状です

提出日を記載してください

年 月 日

湖南広域行政組合 管理者 様

## 委任者（入札者）

|              |                                                 |   |
|--------------|-------------------------------------------------|---|
| 住 所          | 住民票に記載の住所（法人の場合は法人登記事項証明書に記載の所在地）を記載してください      |   |
| 氏 名          | 住民票に記載の氏名（法人の場合は法人登記事項証明書に記載の法人名・代表者名）を記載してください | 印 |
| 電 話 番 号      | 日中に連絡が取れる電話番号（携帯可）を記載してください                     |   |
| 会 員 識 別 番 号  | 仮申込みをされた会員識別番号を記載してください                         |   |
| メー ル ア ド レ ス | 仮申込みで登録されたメールアドレスを記載してください                      |   |

「公有財産売却一般競争入札参加申込書」の「申込者」欄に記載された内容と同一内容を記載してください

私は、下記の者を代理人と定め、以下のとおり権限を委任します。

## 受任者（代理人）

|         |                             |   |
|---------|-----------------------------|---|
| 住 所     | 代理となる方の住民票に記載の住所を記載してください   |   |
| 氏 名     | 代理となる方の住民票に記載の氏名を記載してください   | 印 |
| 電 話 番 号 | 日中に連絡が取れる電話番号（携帯可）を記載してください |   |

受任者が配送業者の場合は、受任者（代理人）欄に配送業者名を記載してください。（この場合の受任者の押印は不要です。）

委任事項 申込み開始日を記載してください

年 月 日に公有財産売却参加申込みの受付を開始したインターネット売却に関する落札物件（落札物件名を記載してください）の受領に関する一切の権限

受領予定日 年 月 日 受領予定日を記載してください

## ※条件

- 売払物件の引渡しは、湖南広域行政組合指定保管場所です。
- 代理人が引取りに来られる場合は、委任状を事前に湖南広域行政組合 総務課 財政管理係まで直接持参または事前に送付していただく必要があります。また、湖南広域行政組合より落札者へ送付された電子メールを印刷したものととも代理人の本人確認書面をお持ちください。  
配送業者が引取りに来られる場合は、社員証または本人確認書面を提示されるよう当該業者にお伝えください。
- 配送業者に依頼される場合、郵送途中の保険等を付帯する等については買受人において配送業者と協議願います。

## ※添付書類

- 受任者の公的機関発行の証（住民票抄本、運転免許証、マイナンバーカード、パスポートのいずれか）の写し