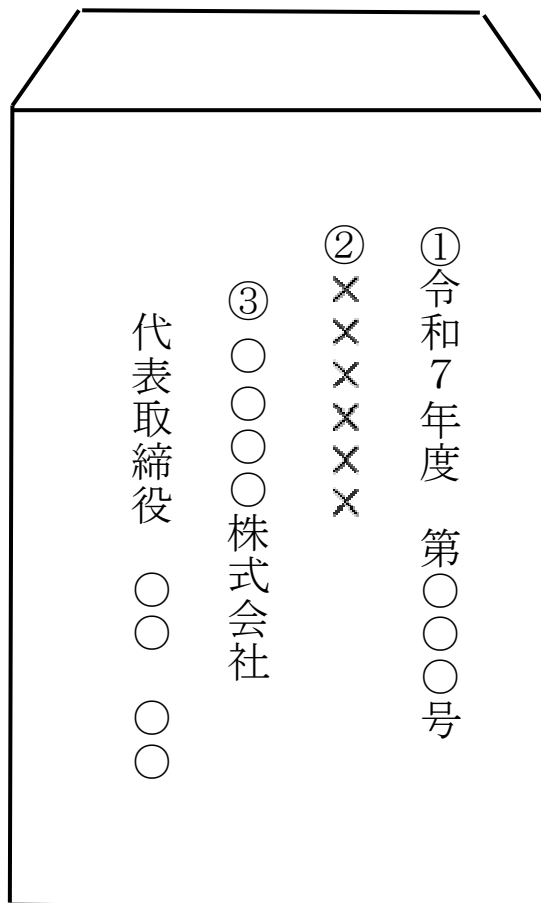
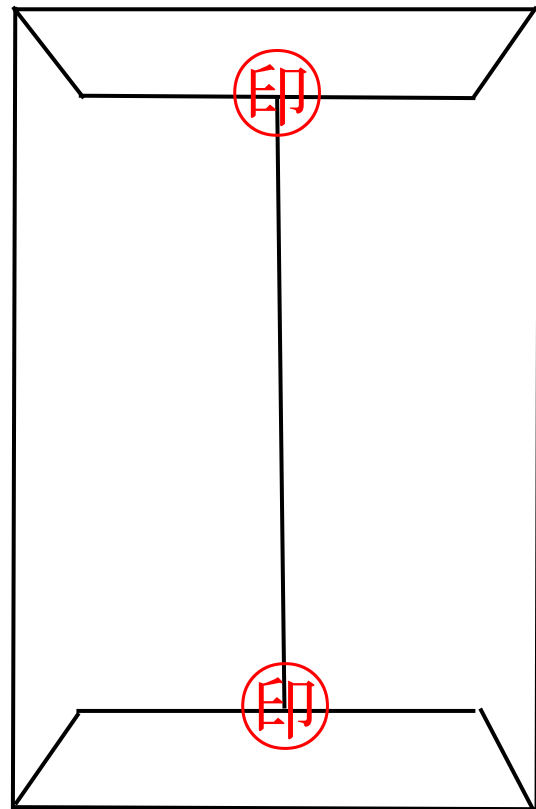


郵便入札封筒の記載例（内封筒）

内封筒（表）



内封筒（裏）



【必須記載事項】

表面 ①契約番号

②品名

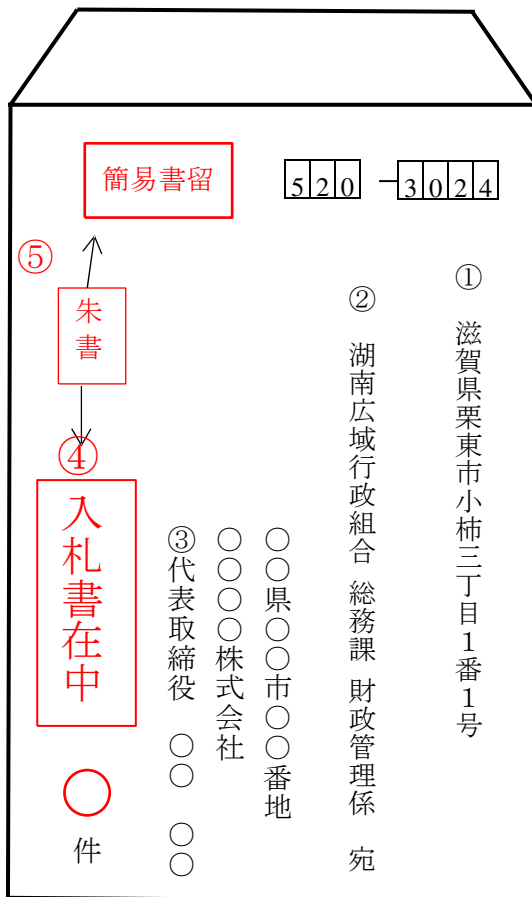
③商号または名称および代表者職・氏名

裏面 使用印鑑で封印

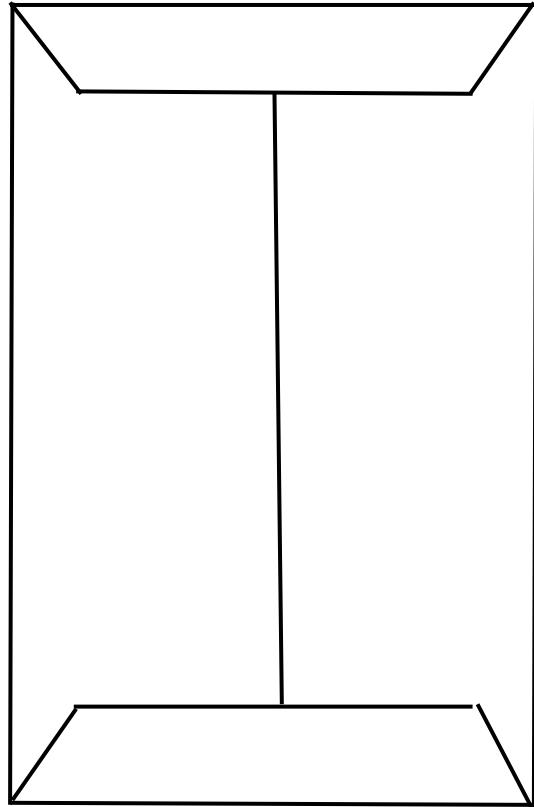
※ 持参される場合は、外封筒は不要です。

郵便入札封筒の記載例（外封筒）

外封筒 (表)



外封筒 (裏)



【必須記載事項】

- ①宛先 〒520-3024
滋賀県栗東市小柿三丁目1番1号
湖南広域行政組合 総務課 財政管理係 宛
- ②住所
- ③商号または名称および代表者職・氏名
- ④「入札書在中」の記載（朱書）
- ⑤一般書留または簡易書留の記載（朱書）

【封入書類】

内封筒（複数の場合は入札書在中の下に件数を記載）

※ 郵送される場合は、外封筒と内封筒の両方が必要です。