

令和8年度

湖南広域行政組合 職員採用試験案内



- 受付期間： 令和8年5月18日（月）～6月19日（金）
- 第1次試験： 令和8年7月12日（日）

湖南広域行政組合

1 試験区分および採用予定人員

職 種	区 分	人 数
一般行政職	上級職	1人程度

2 受験資格

(1) 次に該当する人が受験できます。

ア 試験区分と生年月日等

試験区分	受 験 資 格
一般行政職（上級職）	平成8年4月2日から平成17年4月1日までに生まれた人

イ 普通自動車を運転できる免許を取得している人、または令和8年度末までに免許を取得できる人

(2) 次の各号のいずれかに該当する人は、受験できません。

ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの人


イ 湖南広域行政組合職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人

3 試 験

(1) 第1次試験

ア 方法・内容等および場所・日時

方 法 ・ 内 容		場 所 ・ 日 時
教養試験 職務能力 試験 【BEST-A】	論理的に思考する力、文章を正確に理解する力、統計等の資料を分析する力、国内外の社会情勢への理解等を確認するための基礎的な出題。 ※参考例題は下記QRコードから確認できます。 	湖南広域消防局西消防署 草津市上笠町477番地1 令和8年7月12日（日） 午前9時00分から

イ 結果発表

令和8年7月下旬に、合格者の受験番号を当組合ホームページで公表するとともに、第2次試験受験者宛に郵送で結果を通知します。

(2) 第2次試験

方 法 ・ 内 容		場 所 ・ 日 時
面接試験	個別面接方式により実施します。	令和8年8月中旬予定 ※詳しくは第1次試験の合格者にお知らせします。
作文試験	文章による表現力、課題に対する理解力等の試験を実施します。	

4 最終合格発表

令和8年8月下旬頃に、合格者の受験番号を当組合ホームページで公表するとともに、受験者宛に郵送で結果を通知します。

また、最終合格者にあつては、令和8年9月20日（日）に実施するオリエンテーションへの出席が必要となります。

5 試験結果の開示

電話等による請求はできませんので、開示を請求する場合は、受験者本人が本人であることを証明できる書類（受験票、学生証、運転免許証等）を持参のうえ、下記の開示受付期間中の午前8時30分から午後5時15分（正午から午後1時除く。）までの間に、総務部総務課人事係までお越しください。（ただし、土曜日、日曜日および国民の祝日は受付しておりません。）

なお、各試験種目には、それぞれ合格基準があり、基準に達しない場合は不合格となります。したがって、得点が上位であっても不合格となる場合があります。

試験	開示請求できる者	開示内容	開示受付期間
第1次試験	第1次試験受験者	第1次試験の合計得点、順位	第1次試験合格発表の日から1箇月間
第2次試験	第2次試験受験者	第2次試験の合計得点、順位	第2次試験合格発表の日から1箇月間

6 受験手続および受付期間

(1) 受験願書等交付

受験願書等は、湖南広域行政組合総務部総務課（〒520-3024 栗東市小柿三丁目1番1号）、または湖南広域消防局総轄監理課、各消防署、出張所で交付します。

郵送で請求する場合は、封書の表に必ず受験願書希望と朱書きし、返信用封筒（宛先を明記した定形外の封筒に140円切手を貼ったもの）を同封してください。

なお、当広域行政組合のホームページより取得し、使用することもできます。

(2) 申し込み

受験希望者は、受験願書（A4）と受験票（A5）に必要事項を記入し、申請日前3箇月以内に撮影した正面・無帽・無背景・上三分身像の縦4cm×横3cmの大きさの枠なしの写真（カラー・白黒は問いません。髪が目にかからないように、胸から上を撮影してください。）を所定の箇所に貼って（願書、受験票のそれぞれに写真を貼ってください。）、総務部総務課人事係（〒520-3024 栗東市小柿三丁目1番1号）へ提出してください。記入もれ等不備のある場合、写真が不鮮明その他受験写真として適当でないものは受け付けませんので、御注意ください。

なお、郵送で申し込む場合は返信用封筒（宛先を明記し、定形の封筒を使用する場合は110円切手を貼ったもの）を同封してください。

※申込みにあたって記入していただいた個人情報、採用試験の目的以外に使用することはありません。（提出いただいた受験願書は返却しません。）

(3) 受付期間

令和8年5月18日（月）から6月19日（金）までの執務時間中（午前8時30分から午後5時15分（正午から午後1時除く。）まで、ただし土曜日、日曜日および国民の祝日は閉庁）郵送の場合は、受付最終日必着とします。

7 採用および給与等

(1) 採用

最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、欠員に応じて順次採用が決定されます。この名簿は1年間有効となります。

(2) 給与

初任給月額（地域手当含む。）は次のとおりです。（令和8年4月1日現在）

一般行政職（上級職） 月額 256,608円

学歴、採用前の経歴等に応じて一定の基準に従い給料が加算されることがあります。

また、採用前に給与改定があった場合には、その定めるところによります。

上記のほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当、夜間勤務手当、休日勤務手当、期末手当、勤勉手当が条例に基づき支給されます。

8 第1次試験の注意事項

(1) 受験票を必ず持参してください。

- (2) 午前8時45分までに試験会場に入ってください。
- (3) 筆記用具（HBの鉛筆等）、その他必要なものを持参してください。
- (4) 試験当日、災害や気象状況（警報発令）等により試験を延期する場合については、当日の朝7時00分までに、当広域行政組合ホームページに延期の詳細を掲載しますので確認してください。（実施する場合は、掲載しません。）

9 その他

- (1) 採用は、令和9年4月1日以降となる予定です。
- (2) 勤務形態は、週38時間45分の毎日勤務となります。（休日急病診療所勤務の場合、変形労働時間制となる場合があります。）
- (4) 職務内容は、次のとおりです。

組織体制としては、総務部（総務課、環境衛生センター、救急医療事務局（休日急病診療所））、出納室、消防局（局、消防署および出張所）があり、主に次の事務を行います。

ア 総務課業務（総務、人事、財政業務、議会事務、公平委員会および監査委員事務他）

イ 環境衛生センター業務（し尿および浄化槽汚泥の処理を行う施設の設置、経営および管理業務）

ウ 出納業務

エ 救急医療事務局（第2次救急医療業務、休日急病診療所管理運営業務）

オ 消防局（消防に関する業務）

カ その他広域行政に関する事務

10 試験会場地図

(1) 第1次試験会場
(西消防署)



(2) 第2次試験会場
(総合庁舎)

